**Российская Федерация**

**Самарская область, Кинель-Черкасский район**

**сельское поселение Кротовка**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**РЕШЕНИЕ**

от «29 » января 2014 года № 1-3

Принято

Собранием представителей

сельского поселения Кротовка

муниципального района Кинель-

Черкасский Самарской области

29.01.2014 г.

**«**Об утверждении Положения о наградах

в сельском поселении Кротовка

муниципального района Кинель-Черкасский

Самарской области»

В целях морального и материального поощрения трудовых и творческих коллективов, предприятий, учреждений и организаций, представителей общественности, отдельных граждан сельского поселения Кротовка за существенный вклад в его социально-экономическое развитие, Собрание представителей сельского поселения Кротовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о наградах в сельском поселении Кротовка согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

1

И.о.Главы сельского

поселения Кротовка: С.Н.Обухов

Приложение

к решению Собранию представителей

сельского поселения Кротовка

муниципального района Кинель-Черкасский

Самарской области

№ 1-3от 29.01.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о наградах сельского поселения Кротовка**

**Статья 1. Общее положение**

1.1. Положение о наградах в сельском поселении Кротовка разработано в соответствии с ФЗ от 06.10.2003 г. № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кротовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области.

**Статья 2. Награды сельского поселения Кротовка**

2.1. Наградами Главы администрации сельского поселения Кротовка являются:

2.1.1. Почетная грамота;

2.1.2. Грамота

2.1.3. Благодарственное письмо;

2.1.4.Диплом

2.1.5. Памятный адрес.

2.2. Награды Главы администрации сельского поселения Кротовка являются поощрением и выражением признания заслуг трудовых коллективов, предприятий, учреждений и организаций, представителей общественности, отдельных граждан сельского поселения Кротовка за существенный вклад в социально-экономическое развитие поселения, в его общественно-политическую, производственную, культурную жизнь и иную деятельность способствующую развитию поселения.

2.3. Награждение почетной грамотой или благодарственным письмом происходит посредством вынесения распоряжения Главы администрации сельского поселения Кротовка.

2.4. Награждение почетной грамотой или благодарственным письмом производится по личной инициативе Главы администрации сельского поселения Кротовка, депутатов Собрания представителей сельского поселения Кротовка, а также по предложению должностных лиц, трудовых и творческих коллективов, общественных организаций.

2.5. Предложения о награждении направляются на имя Главы администрации сельского поселения Кротовка в форме ходатайства.

2.6. Почетная грамота Главы администрации сельского поселения может вручаться предприятию, учреждению, организации с памятными подарками.

2.7. Наград могут быть удостоены граждане Российской Федерации, имеющие место проживания или работы в сельском поселении Кротовка не менее 5 лет.

2.8. Независимо от времени проживания, места проживания и стажа работы на территории сельского поселения Кротовка, а также гражданства, наград могут быть удостоены граждане:

- за особые заслуги перед поселением (сдача в эксплуатацию срочного строительного объекта, выдающиеся спортивные достижения, победа в смотрах, конкурсах, олимпиадах и др.);

- за личное мужество, самоотверженность и отвагу, проявленные при предотвращении аварии, тушении пожара, пересечении противоправных действий, спасении жизни людей.

2.9. Памятный адрес Главы администрации сельского поселения Кротовка вручается с целью выражения внимания и уважения коллективом организаций, учреждений, гражданам поселения в связи с юбилейными датами в их жизни или трудовой деятельности.

Юбилейными датами считать:

- для трудовых и творческих коллективов организаций и учреждений поселения – пятилетие со дня образования, далее через каждые 5 лет со дня образования коллектива;

- для физических лиц, внесших особо значимый вклад в социально-экономическое развитие поселения – 50 лет, далее через каждые 5 лет.

2.10. Дипломом награждаются граждане, организации участвующие в конкурсах. Диплом содержит название конкурсного мероприятия, дату и место его проведения, подписи членов жюри, а также краткую информацию с указанием заслуг дипломанта.

2.11. Награды оформляются согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.12. При утере наград, перечисленных в п. 2.1. ст. 2 настоящего Положения дубликат не выдается.

2.13. Награды сельского поселения Кротовка регистрируются в журнале учёта наград, который ведётся согласно Приложению 2.

**Статья 3. Полномочия органов власти сельского поселения Кротовка в сфере наград**

3.1. К полномочиям Собрания представителей сельского поселения Кротовка в сфере наград относятся:

3.1.1. Утверждение положения о наградах сельского поселения Кротовка;

3.1.2. Учреждение и упразднение наград;

3.1.3. Внесение Главе сельского поселения Кротовка представлений о награждении лиц в отдельных случаях;

3.1.4. Принятие решений о награждении граждан на основании заявленных ходатайств.

3.1.5. Осуществление иных полномочий в соответствии с нормативными актами сельского поселения Кротовка.

3.2. К полномочиям Главы администрации сельского поселения Кротовка в сфере наград относятся:

3.2.1. Внесение предложений в Собрание представителей сельского поселения Кротовка об учреждении и упразднении наград;

3.2.2. Издание распоряжений о награждении;

3.2.3. Осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом сельского поселения Кротовка, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами.

**Статья 4. Ходатайства о награждении наградами и почетными званиями**

4.1. Ходатайства о награждении почетной грамотой и благодарственным письмом оформляются в коллективах предприятий, организаций, учреждений, подписываются руководителем, заверяются печатью и направляются непосредственно Главе сельского поселения Кротовка.

4.2. Ходатайства о награждении оформляются в письменной форме и должны содержать биографические сведения о выдвигаемых кандидатурах и краткое описание их достижений и заслуг.

4.3. К ходатайству о награждении прилагаются:

4.3.1. Копии документов, подтверждающих трудовой стаж;

4.3.2. Сведения об имеющихся наградах и почетных званиях;

4.3.3. Копии документов, подтверждающих проживание в сельском поселении.

**Статья 5. Вручение наград**

5.1. Вручение наград и памятных подарков осуществляется Главой сельского поселения Кротовка и Главой администрации сельского поселения в торжественной обстановке в присутствии представителей администрации и Собрания представителей сельского поселения Кротовка, иных лиц и общественности не позднее месяца со дня утверждения постановления.

5.2. Вручение наград может быть приурочено к знаменательным датам до их наступления или в дни знаменательных дат.

В отдельных случаях возможно вручение наград по прошествии знаменательных дат или событий.

5.3. В исключительных случаях вручение наград может производиться по специальному поручению Главы администрации сельского поселения Кротовка иными должностными лицами администрации.

5.4. Вручение наград производится лично лицам, их удостоенным. В исключительных случаях, при наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие награжденного, награды и удостоверения к ним могут быть вручены представителям награжденных лиц. В случае награждения посмертно награды вручаются близким родственникам.

**Статья 6. Финансирование расходов**

6.1. Расходы, связанные с реализацией настоящего положения, производятся из средств бюджета поселения.

**Статья 7. Порядок вступления в силу настоящего положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации.

Приложение №1

к Положению о наградах

сельского поселения Кротовка

муниципального района Кинель-Черкасский

Самарской области

***Самарская область***

***муниципальный район Кинель-Черкасский***

***сельское поселение Кротовка***

Эмблема

Сельского поселения Кротовка

**ВИД НАГРАДЫ**

**НАГРАЖДАЕТСЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За (основание награждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава администрации

сельского поселения Кротовка Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Дата

Приложение №2

к Положению о наградах

сельского поселения Кротовка

муниципального района Кинель-Черкасский

Самарской области

**ЖУРНАЛ УЧЕТА НАГРАД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Ф.И.О.  награждаемого | Вид награды | Основания для  награждения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |